Расписка о получение документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_передал(а) администрации

 ФИО родителя . (законного представителя)

МБОУ «СШ № 1 им. И. Прокопенко гор. Гвардейска» следующие документы на сына (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, Имя, Отчество, полная дата рождения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Наличие  |
| 1 | заявление |  |
| 2 | Копия свидетельства о рождении |  |
| 3 | Свидетельство о регистрации по месту пребывания или по месту жительства |  |
| 4 | Копия полиса обязательного мед. страхования |  |
| 5 | Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (СНИЛС) |  |
| 6 | Копия паспорта родителя (законного представителя) |  |
| 7 | Согласие на обработку персональных данных |  |

Документы принял: (ФИО) (подпись)

Документы сдал: (ФИО) (подпись)